

Số: /KH-UBND

Di Linh, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH

Tổ chức lấy ý kiến Nhân dân đối với Đề án sắp xếp thôn trên địa bàn xã Di Linh

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15;

Căn cứ Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở số 10/2022/QH15 đã được sửa đổi, bổ sung một số điều theo Luật số 47/2024/QH15 và Luật số 97/2025/QH15;

Căn cứ Nghị định số 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở;

Căn cứ Chỉ thị số 21/CT-TTg ngày 20/5/2026 của Thủ tướng Chính phủ về việc sắp xếp thôn, tổ dân phố và bố trí, sử dụng, chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, thôn, tổ dân phố;

Căn cứ Nghị định số 185/2026/NĐ-CP ngày 26/5/2026 của Chính phủ quy định về tổ chức, hoạt động của thôn, tổ dân phố và chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở thôn, tổ dân phố;

Căn cứ Công văn số 7597/UBND-NC ngày 24/5/2026 của UBND tỉnh Lâm Đồng về việc sắp xếp thôn, tổ dân phố trên địa bàn tỉnh; Công văn số 8473/UBND-NC ngày 04/6/2026 của UBND tỉnh Lâm Đồng về việc tiếp tục rà soát, đề xuất phương án sắp xếp thôn, tổ dân phố trên địa bàn tỉnh; Phương án tổng thể số 8760/PA-UBND ngày 09/6/2026 của UBND tỉnh về sắp xếp thôn, tổ dân phố năm 2026 trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng;

Trên cơ sở Đề án sắp xếp thôn năm 2026 của UBND xã Di Linh, nhằm bảo đảm việc sắp xếp thôn trên địa bàn được thực hiện dân chủ, công khai, đúng quy định, UBND xã Di Linh ban hành Kế hoạch tổ chức lấy ý kiến Nhân dân đối với Đề án sắp xếp thôn như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Tổ chức lấy ý kiến Nhân dân đối với Đề án sắp xếp thôn bảo đảm công khai, dân chủ và đúng quy định của pháp luật.
- Phát huy quyền làm chủ của Nhân dân, tạo sự đồng thuận trong quá trình thực hiện sắp xếp thôn.
- Việc lấy ý kiến phải được thực hiện khách quan, trung thực, bảo đảm tiến độ theo yêu cầu của cấp có thẩm quyền.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG LẤY Ý KIẾN

1. Đối tượng lấy ý kiến

Đại diện hộ gia đình cư trú tại các thôn thuộc phạm vi thực hiện sắp xếp trên địa bàn xã Di Linh.

2. Nội dung lấy ý kiến

- Sự cần thiết thực hiện sắp xếp thôn.
- Phương án sắp xếp đối với từng thôn.
- Tên gọi của thôn hình thành sau sắp xếp.
- Các nội dung khác có liên quan theo Đề án sắp xếp thôn.

3. Tài liệu phục vụ lấy ý kiến Nhân dân

a) Thành phần tài liệu phục vụ lấy ý kiến Nhân dân gồm:

- Kế hoạch tổ chức lấy ý kiến Nhân dân.
- Dự thảo Đề án sắp xếp các thôn trên địa bàn.
- Bản tóm tắt Đề án sắp xếp các thôn và phương án đặt tên, đổi tên đối với thôn mới.
- Danh mục các văn bản chủ trương của Đảng và quy định của Nhà nước về sắp xếp thôn.

b) Tài liệu phục vụ lấy ý kiến Nhân dân được đăng tải trên Trang thông tin điện tử của Ủy ban nhân dân xã Di Linh; niêm yết tại trụ sở Ủy ban nhân dân xã, Nhà văn hóa thôn và được tuyên truyền, phổ biến trên các phương tiện thông tin đại chúng ở địa phương, tại các cuộc họp thôn trong thời gian tổ chức lấy ý kiến Nhân dân.

III. HÌNH THỨC, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM VÀ CÁCH THỨC LẤY Ý KIẾN

1. Về hình thức lấy ý kiến:

Phát phiếu lấy ý kiến đến đại diện hộ gia đình cư trú trên địa bàn.

Việc lấy ý kiến được tiến hành theo nguyên tắc công khai, dân chủ, bảo đảm mỗi hộ gia đình có một đại diện tham gia ý kiến.

2. Thời gian, địa điểm thực hiện

a) Thời gian tổ chức lấy ý kiến:

- Thời gian lấy ý kiến Nhân dân: từ ngày 15/6/2026 đến ngày 17/6/2026.

b) Địa điểm lấy ý kiến:

Phát phiếu đến đại diện hộ gia đình hoặc tổ chức hội nghị phát phiếu lấy ý kiến.

3. Cách thức, trình tự lấy ý kiến Nhân dân

Trình tự lấy ý kiến Nhân dân: Thực hiện theo Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở và Nghị định số 59/2023/NĐ-CP của Chính phủ, cụ thể:

- Thành lập Tổ lấy ý kiến:

Trưởng thôn quyết định thành lập Tổ lấy ý kiến từ 03 đến 05 thành viên gồm: đại diện thôn, Ban Công tác Mặt trận ở thôn và đại diện các chi hội, đoàn thể ở thôn.

- Công khai thông tin về việc lấy ý kiến

Thông tin về việc lấy ý kiến được công khai bằng một trong các hình thức: niêm yết tại Hội trường thôn và các điểm sinh hoạt cộng đồng ở thôn, thông báo trực tiếp đến từng hộ gia đình, qua hệ thống truyền thanh của thôn, điện thoại, các ứng dụng mạng xã hội hoạt động hợp pháp theo quy định của pháp luật do thôn thống nhất thiết lập thực hiện ít nhất 02 ngày trước ngày tổ chức phát phiếu lấy ý kiến.

- Phiếu lấy ý kiến:

+ Mẫu phiếu do UBND xã phát hành.

+ Phiếu phải đảm bảo các nội dung sau: tiêu đề phiếu, nội dung lấy ý kiến, nội dung để hộ gia đình lựa chọn biểu quyết và hướng dẫn cách lựa chọn, ý kiến khác để hộ gia đình tham gia (nếu có) và thời hạn thu phiếu lấy ý kiến.

+ Ủy ban nhân dân xã đóng dấu treo ở phía trên bên trái của từng phiếu lấy ý kiến.

(có mẫu kèm theo)

- Tiến hành phát phiếu lấy ý kiến của hộ gia đình:

+ Tổ lấy ý kiến gửi trực tiếp phiếu lấy ý kiến đến từng hộ gia đình; thu phiếu theo thời hạn quy định.

+ Tổ phát phiếu tiến hành kiểm phiếu, lập biên bản kiểm phiếu và báo cáo UBND xã tổng hợp kết quả lấy ý kiến Nhân dân.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Chủ trì tham mưu, hướng dẫn các thôn tổ chức phát phiếu lấy ý kiến của đại diện hộ gia đình đối với Đề án sắp xếp thôn trên địa bàn xã Di Linh năm 2026 bảo đảm công khai, dân chủ, đúng quy định.

- Tổng hợp, giải trình, tiếp thu đầy đủ ý kiến tham gia của Nhân dân về Đề án sắp xếp thôn; xây dựng thành báo cáo để hoàn thiện hồ sơ trình Hội đồng nhân dân xã Di Linh xem xét, quyết định.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan xây dựng nội dung tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh, Trang thông tin điện tử, mạng xã hội và các hình thức phù hợp khác.

- Theo dõi tình hình dư luận xã hội, tổng hợp các ý kiến, kiến nghị của Nhân dân trong quá trình triển khai thực hiện.

2. Văn phòng HĐND và UBND

- Phối hợp với các cơ quan liên quan chuẩn bị hồ sơ, tài liệu phục vụ việc lấy ý kiến của hộ gia đình và trình HĐND xã Di Linh ban hành Nghị quyết.

- Tham mưu tổ chức các cuộc họp, hội nghị của UBND và HĐND xã liên quan đến nội dung sắp xếp thôn.

- Tham mưu hoàn thiện dự thảo Nghị quyết trình HĐND xã xem xét, ban hành.

3. Phòng Kinh tế

Tham mưu bố trí kinh phí thực hiện tổ chức lấy ý kiến Nhân dân khi sắp xếp thôn theo quy định. Hướng dẫn việc quản lý, sử dụng và thanh, quyết toán theo quy định.

4. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp

- Chủ trì công tác tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa, yêu cầu của việc sắp xếp thôn.

- Xây dựng nội dung tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh, Trang thông tin điện tử, mạng xã hội và các hình thức phù hợp khác trên địa bàn.

5. Công an

- Cung cấp danh sách các hộ gia đình trên địa bàn các thôn chịu tác động trực tiếp của việc sắp xếp thôn về Phòng Văn hóa - Xã hội trước ngày 14/6/2026.

- Tăng cường đảm bảo an ninh trật tự, nắm bắt tình hình, kịp thời xử lý các vấn đề phát sinh trên địa bàn, nhất là những vấn đề có liên quan về sắp xếp thôn.

6. Ban Chỉ huy Quân sự

Phối hợp với Công an xã trong công tác đảm bảo an ninh, trật tự trong thời gian sắp xếp thôn.

7. Đề nghị Ủy ban MTTQ Việt Nam xã

- Chỉ đạo các tổ chức chính trị - xã hội tập trung tuyên truyền, phổ biến về chủ trương của Trung ương, tỉnh; dự kiến Đề án sắp xếp thôn trên địa bàn tới đông đảo cán bộ, đoàn viên, hội viên và Nhân dân bằng nhiều hình thức phù hợp nhằm nâng cao nhận thức của Nhân dân và tạo sự đồng thuận trong quá trình triển khai lấy ý kiến Nhân dân.

- Chỉ đạo Trưởng Ban công tác Mặt trận các thôn phối hợp chặt chẽ với Trưởng thôn trong quá trình triển khai lấy ý kiến Nhân dân theo chỉ đạo, hướng dẫn của Ủy ban nhân dân xã và cơ quan chuyên môn có liên quan đảm bảo dân chủ, khách quan, đúng quy định của pháp luật.

- Tăng cường công tác giám sát việc tổ chức lấy ý kiến Nhân dân tại các thôn; kịp thời phản ánh, kiến nghị các khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện; bảo đảm việc lấy ý kiến Nhân dân được thực hiện công khai, dân chủ, khách quan, minh bạch và đúng quy định của pháp luật.

8. Các ông (bà) Trưởng thôn

- Tổ chức tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa, yêu cầu của việc sắp xếp thôn đến Nhân dân trên địa bàn phụ trách, thuyết phục Nhân dân thực hiện chủ trương của cấp trên về sắp xếp thôn tạo sự đồng thuận cao của Nhân dân trong quá trình

thực hiện.

- Báo cáo Chi bộ đề lãnh đạo; phối hợp với Trưởng Ban công tác Mặt trận thôn tổ chức thành lập Tổ lấy ý kiến Nhân dân và triển khai việc phát phiếu lấy ý kiến Nhân dân về sắp xếp thôn theo hướng dẫn tại mục 3 phần III của Kế hoạch này đảm bảo đúng thời gian theo quy định.

- Lập biên bản kiểm phiếu, tổng hợp kết quả về Ủy ban nhân dân xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) đúng thời gian quy định.

VI. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Cơ quan thực hiện	Ghi chú
1	Ban hành Kế hoạch tổ chức lấy ý kiến Nhân dân	Ngày 12/6/2026	UBND xã	
2	Công khai Đề án sắp xếp thôn	Từ ngày 13/6/2026	UBND xã, các thôn	
3	Tổ chức phát phiếu lấy ý kiến	Từ ngày 15/6/2026 đến ngày 17/6/2026	Các thôn	
4	Tổng hợp kết quả lấy ý kiến Nhân dân	Ngày 18/6/2026	Phòng Văn hóa - Xã hội	
5	Trình HĐND xã xem xét, thông qua NQ về sắp xếp thôn	Ngày 20/6/2026	UBND xã	
6	Hoàn thiện hồ sơ gửi cấp có thẩm quyền	Ngày 30/6/2026	UBND xã	

Trên đây là Kế hoạch tổ chức lấy ý kiến Nhân dân đối với Đề án sắp xếp thôn trên địa bàn xã Di Linh; trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị, cá nhân phản ánh về UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để xem xét, giải quyết theo quy định./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- UBNDTTQ Việt Nam xã;
- Các cơ quan, đơn vị liên quan;
- Ban nhân dân các thôn;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Trần Nhật Thi

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ DI LINH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Di Linh, ngày tháng 6 năm 2026

**MẪU PHIẾU LẤY Ý KIẾN HỘ GIA ĐÌNH
Về việc sắp xếp thôn trên địa bàn xã Di Linh**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15 và Nghị định số 185/2026/NĐ-CP ngày 26/5/2026 của Chính phủ quy định về tổ chức, hoạt động của thôn, tổ dân phố và chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở thôn, tổ dân phố. Ủy ban nhân dân xã Di Linh đề nghị đại diện hộ gia đình cho ý kiến về việc sắp xếp thôn trên địa bàn xã Di Linh.

(Địa chỉ hộ gia đình)

Họ và tên	CCCD	Thành lập thôntrên cơ sở sắp xếp....thônvới thôn.....		Ký tên
		Đồng ý	Không đồng ý	

Ý kiến khác (nếu có):

Lưu ý:

Nếu đồng ý thì đánh dấu “x” vào ô đồng ý, nếu không đồng ý thì đánh dấu “x” vào ô không đồng ý.